2024-2025 年度「學校發展津貼」開支報告

項目	學校發展津貼(HK$)
本年度政府撥款：	$827,452.00
本年度實際支出：	
1. 教學助理及文書人員共 6 名 員工薪金及 強積金供款、長期服務金及遣散費	$1,199,550.97
2. 聘請日薪教師 1 名 協助中文科進行小組說話訓練	$4,575.00
總支出：	$1,204,125.97

2024-2025 年度「學校發展津貼」報告

類別	項　目	工 作 重 點	表 現 指 標	效 果 評 估	備　　註
行政	聘用「校務書記」文員兩名	1. 以月薪方式聘用「校務書記」書記級文員兩名，協助教師處理非教學性的工作。 2. 協助行政人員處理非教學性的工作。 3. 處理校長、副校長交辦事務。	1. 教師工作量可以減輕。 2. 行政效率得以提高。 3. 行政人員獲得更大支援。 4. 課外活動能順利舉辦。	經過在校務會議的諮詢後，教師、行政人員均表示是項計劃切合需要，並可實際減輕教學及行政人員之工作量。	於 2025 年度繼續推行是項計劃。
	聘用半職會計一名	1. 以月薪方式聘用半職會計協助處理學校的帳目。 2. 協助處理教職員工薪金、公積金、強積金及稅項。 3. 協助處理「支付寶」收費事宜。	1. 減省教師處理收費及雜務的時間。 2. 行政人員獲得更大支援。	經過在校務會議的諮詢後，教師、行政人員均表示是項計劃切合需要，並可實際減輕教學及行政人員之工作量。	於 2025 年度繼續推行是項計劃。

類別	項　目	工 作 重 點	表 現 指 標	效 果 評 估	備　　註
課程發展	教學助理 I	聘用教學助理一名，職責包括： 1. 輔助教師編訂學習材料及課業。 2. 協助教師設計及製作教材、教具及課業。 3. 協助教師籌辦各類學習活動。 4. 協助教師處理及分析評估後之數據。 5. 輔助教師處理有關照顧學生不同學習需要之文件工作。 6. 協助教師及圖書館主任處理有關圖書及閱讀教學事宜。	1. 能減輕教師處理文書工作的時間，讓他們能更專注教學及籌辦活動。 2. 能減輕教師處理文書工作的時間，令他們有較多時間照顧學生的學習需要。	1. 64.3%教師非常同意，35.7%教師同意學校聘請教學助理，能減輕教師處理文書工作的時間，讓他們能更專注教學及籌辦活動，令他們有較多時間照顧學生的學習需要。 2. 教師普遍認同教學助理有效協助他們製作教具及處理文書工作，讓他們能更專注於教學。	建議 2025 年度仍繼續聘用教學助理，讓教師能有較多時間，專注於課程發展。
	教學助理 II	聘用教學助理一名，職責包括： 1. 協助老師籌辦校內、校外活動及比賽。 2. 協助老師製作校內、校外活動之教材、教具、宣傳物品、證書等。 3. 協助老師製作壁報，以展示學生成果。 4. 協助老師推行各關注事項的活動。 5. 協助老師處理及分析活動後之數據。	1. 能減輕教師處理文書工作的時間，讓他們能更專注教學及籌辦活動 2. 能減輕教師處理文書工作的時間，令他們有較多時間照顧學生的學習需要	1. 64.3%教師非常同意，35.7%教師同意聘請教學助理，能減輕教師處理文書工作的時間，讓他們能更專注教學及籌辦活動，令他們有較多時間照顧學生的學習需要。 2. 教師普遍認同教學助理有效協助他們處理文書工作。	

類別	項　目	工 作 重 點	表 現 指 標	效 果 評 估	備　　註
資訊科技	聘用「I.T.技術及教學支援人員」	聘用一位「I.T.技術及教學支援人員」，協助老師： 1. 輸入、編寫及製作簡易教材 2. 製作及剪裁多媒體教材 3. 製作教學網頁 4. 管理教學資源庫 5. 維持校園電視台運作	1. 教材的質和量俱達滿意 2. 教學資源庫能提升教師的教學效能 3. 開發具質素及資料豐富的網頁 4.電視台能製作具質量的教學影片	1. 由老師評估「 I.T.技術及教學支援人員」的工作表現；而老師對其工作表現感到滿意； 2. 調查老師對多媒體教材的滿意程度，而各老師均感滿意； 3. 諮詢老師對教學資源庫的使用情況及滿意程度，而各老師均感滿意； 4. 學校網頁能向外界學校的辦學宗旨，介紹學校的發展；學習網頁能推動學習活動，也讓家長、學生及公眾人士認識本校所舉辦的各項活動； 5. 諮詢老師對校園電視台製作的教學影片的滿意程度，而各老師均感滿意。	

項目	工作重點	表現指標	效果評估	備註
中文科說話訓練日薪教師	聘用一名口試訓練經驗的代課老師，職責包括： 1. 為小三進行兩次口試訓練，及為小六同學進行一次口試訓練。 2. 學生進行小組討論訓練，代課老師給予評語。 3. 代課老師提交學生表現評估表給科任作參考。 4. 代課老師評估學生的學習進度。	1. 減輕科任老師個別為同學進行小組討論訓練的時間，更能集中訓練系統評估的其他範疇 2. 能協助原任老師評估學生在練習中的情況	1. 全體中文科科任老師認同代課老師能幫助老師更聚焦照顧學生進度，能達到在有限課時內教授學生小組討論技巧。	建議2025年度仍繼續聘用說話訓練日薪教師，讓學生有時間空間進行小組討論訓練。